**Шевченківська районна у місті Києві державна адміністрація**

**Початкова школа «Кияночка»**

НАКАЗ

*Від 14.10.2024р. № 69-О*

**Про організацію роботи щодо**

**протидії булінгу (цькуванню)**

**у Початковій школі «Кияночка»**

**на 2024-2025 н. р.**

На виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, щодо протидії булінгу» від 18.12.2018 року № 2657-VІІІ, наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», рішення педагогічної ради ліцею від 30.08.2024 № 01 «Про схвалення плану роботи з протидії булінгу на 2024-2025 навчальний рік», листа МОН України від 29.01.2019 року № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України» та з метою своєчасного вжиття заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів з протидії булінгу на 2024-2025 навчальний рік (додаток 1).

2. Заступнику директора з виховної роботи Філіповій І.Ю, забезпечити виконання затвердженого Плану заходів.

3. Затвердити склад комісії з розслідування випадків булінгу (цькування) у наступному складі:

– Фактор Л.В. – директор закладу, голова комісії;

– Філіпова.Ю. – заступник директора з виховної роботи, заступник голови комісії;

– Смирнова О.В. – педагог- організатор, секретар комісії;

– Савінська А.В – практичний психолог, член комісії;

– Кіндрась Л.С. – вчитель;

– Класний керівник класу, в якому стався випадок булінгу, член комісії.

4. Членам постійно діючої комісії:

4.1. Після отримання повідомлення про факт булінгу невідкладно реагувати шляхом проведення внутрішнього розслідування, індивідуальної роботи з учасниками булінгу, проведення нарад тощо.

4.2. В разі необхідності звертатися самим або рекомендувати звернутися з батьками в районну ювенальну превенцію.

5. Педагогічним працівникам:

5.1. Забезпечити виконання Плану заходів по закладу щодо запобігання та протидії булінгу.

5.2. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорсткого поводження з дітьми.

5.3. Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.

5.4. Уникати проявів жорсткого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного або психічного).

5.5. Невідкладно інформувати адміністрацію закладу про відомий їм факт булінгу по відношенню до учнів, вихованців, працівників.

5.6. Дотримуватися алгоритму дій працівника закладу освіти у разі виявлення випадку насильства над дитиною.

6. Класним керівникам, вихователям

6.1. Впродовж року організувати і провести комплекс заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу, запобігання та протидії домашньому насильству серед учнів.

6.2. Постійно проводити просвітницьку роботу з учнями щодо попередження правопорушень, дитячої підліткової злочинності, шкідливих звичок.

6.3. Здійснювати індивідуальну роботу з підлітками, які потребують особливої педагогічної уваги.

6.4. Проводити просвітницьку роботу серед учнів, батьків щодо ознайомлення їх з правами та можливостями, способами дій та реагування на випадки булінгу (цькування) свідками, учасниками або об’єктами, якого вони стали або могли стати.

7. Практичному психологу та соціальному педагогу:

7.1. Забезпечити проведення просвітницької, профілактичної та діагностичної роботи щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі.

7.2. Проводити просвітницьку роботу з батьками та педагогами щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі, запобігання та протидії домашньому насильству (згідно з розробленими заходами).

7.3. У випадках виявлення дітей, які постраждали від насильства, жорстокості, цькування, проводити з ними корекційну роботу та невідкладно повідомляти адміністрацію закладу

8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Філіпову І.Ю.

Директор Людмила ФАКТОР

Філіпова. І. Ю.

Смирнова О. В.

Савінська А. В.

Кіндрась Л. С.

**Шевченківська районна у місті Києві державна адміністрація**

**Початкова школа «Кияночка»**

**Порядок реагування  на доведені випадки булінгу (цькування) у Початковій школі «Кияночка» та відповідальність осіб, причетних до булінгу**

**Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)**

1.  За результатами розгляду Заяви керівник закладу освіти видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.

2.  З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3.  Для прийняття рішення за результатами розслідування керівник закладу освіти створює комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) та скликає засідання.

4.  Комісія створюється наказом керівника закладу.

5.  До складу комісії можуть входити педагогічні працівники (у томі числі психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булера, керівник закладу та інші заінтересовані особи.

6.  Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

7.  Якщо Комісія визначила, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то керівник закладу освіти зобов’язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей.

8.  У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого.

9.  Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10.  Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

11.  Батьки зобов’язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

**Терміни подання та розгляду Заяв**

1. Заявники зобов’язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочого дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

5. Керівник закладу освіти зобов’язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей про кваліфікований Комісією випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.

**Реагування на доведені випадки булінгу**

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, керівник закладу освіти:

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).

2.  Заходи здійснюються заступником директора з виховної роботи у взаємодії з соціальним педагогом школи  та затверджуються директором закладу.

3. З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години у соціального педагога, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

**Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)**

1. Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 173 п.4 Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

«Стаття 173 п.4» . Булінг (цькування) учасника освітнього процесу.

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого, - тягне за собою накладення штрафу від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, - тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, - тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення керівником закладу уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу – тягне за собою накладення штрафу від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку.